

Số: /KH-UBND

Ea Bia, ngày 16 tháng 3 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết trên địa bàn xã Ea Bia giai đoạn 2020-2025

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính Phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 09/3/2021 của UBND huyện Sông Hinh về thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện Sông Hinh giai đoạn 2020-2025; UBND xã ban hành Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên địa bàn xã Ea Bia giai đoạn 2020-2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp số hóa kết quả giải quyết TTHC để đáp ứng các mục tiêu cụ thể được đề ra tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và các văn bản liên quan.

- Từng bước hoàn thiện nền tảng Chính quyền điện tử nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước và chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn xã.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác lưu trữ kết quả giải quyết TTHC điện tử; quản lý thống nhất, bảo quản an toàn và sử dụng có hiệu quả kết quả giải quyết TTHC hình thành trong quá trình hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; bảo đảm điều kiện đầy đủ cho triển khai giải quyết TTHC trên môi trường điện tử.

2. Yêu cầu

- Số hóa kết quả giải quyết TTHC được thực hiện theo Điều 25 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; tổ chức lưu trữ, bảo quản và khai thác theo các quy định hiện hành; xác định cụ thể các nội dung, nhiệm vụ, sản phẩm công việc, thời gian hoàn thành; Phát huy tính chủ động, tích cực và phối hợp chặt chẽ, đồng bộ trong tổ chức triển khai thực hiện công tác số hóa hiệu quả.

- Công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC; tổ chức lưu trữ, khai thác văn bản điện tử hoặc thông tin số đảm bảo đáp ứng các yêu cầu tại khoản 4, Điều 4, Điều 5, Điều 6 Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; tuân thủ các quy định của Luật Lưu trữ số 01/2011/QH13, Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03/01/2013 của Chính Phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ.

- Công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện TTHC gắn kết với việc thực hiện khai thác dữ liệu điện tử theo quy định của pháp luật nhằm tăng tính chủ động theo nhu cầu người dùng, đồng thời góp phần giảm tải khối lượng công việc đối với cơ quan hành chính nhà nước.

- Các tổ chức hội, đoàn thể chính trị, nhất là lực lượng đoàn viên thanh niên cần tích cực, chủ động phát huy vai trò thúc đẩy việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn xã; thông qua việc thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân và doanh nghiệp thực hiện TTHC trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh và Cổng dịch vụ công Quốc gia.

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ

1. Công tác thông tin tuyên truyền

Phổ biến, thông tin, tuyên truyền cho cán bộ, công chức, viên chức về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, áp dụng công tác số hóa tại xã đạt yêu cầu và hiệu quả.

2. Rà soát, xây dựng các điều kiện cơ sở vật chất, công nghệ

a/ Rà soát, phân loại kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực

- Thống kê, lập danh mục kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực; đánh giá, phân loại tình trạng lưu trữ hiện tại của tài liệu.

- Đối với tài liệu, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực đã được chuyển lưu vĩnh viễn: Các chuyên môn lập danh mục gửi bộ phận lưu trữ để tổng hợp, số hóa theo quy định.

- Đối với kết quả giải quyết TTHC đã được triển khai số hóa theo chương trình, đề án số hóa của ngành, lĩnh vực thì thực hiện theo quy định của ngành, lĩnh vực đó.

- Xác định, lựa chọn giải pháp số hóa phù hợp đối với từng loại kết quả giải quyết TTHC; ưu tiên thực hiện đối với các kết quả đã xây dựng cơ sở dữ liệu dùng chung về hồ sơ điện tử, kết quả tài liệu đầu vào của TTHC khác.

b/ Đầu tư nâng cấp hạ tầng kỹ thuật

- Thực hiện đầu tư, nâng cấp chức năng phần mềm số hóa hồ sơ TTHC.

- Rà soát, nâng cấp trang thiết bị tại xã đảm bảo kế thừa, tiết kiệm chi phí đầu tư; đảm bảo trang bị phục vụ riêng cho công tác số hóa cho mỗi cán bộ, công chức, viên chức thực hiện số hóa có máy tính và kết nối mạng Internet.

- Tập dụng hạ tầng mạng truyền số liệu chuyên dùng và hệ thống Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh.

c/ Nâng cao trình độ, năng lực cán bộ, công chức

- Bố trí, sắp xếp đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC.

- Cử cán bộ, công chức tham dự tập huấn nghiệp vụ thực hiện số hóa, kỹ năng sử dụng chức năng số hóa, quản trị hệ thống, bảo mật thông tin, an toàn dữ liệu của phần mềm số hóa.

3. Số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thi hành

Các công chức chuyên môn tiến hành đánh giá tình hình thực tế để sang dữ liệu điện tử để xây dựng, hình thành cơ sở dữ liệu dùng chung trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh phục vụ cho công tác giải quyết TTHC trên môi trường điện tử theo quy định, theo lộ trình cụ thể như sau:

a/ Giai đoạn 1 (Từ tháng 02/2021-12/2021)

- Xây dựng kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC từ văn bản giấy sang dữ liệu điện tử.

- Tổ chức phổ biến, quán triệt, tuyên truyền cho công chức, người lao động về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Bảo đảm trang thiết bị thực hiện công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC.

- Hướng dẫn triển khai công tác đánh giá, rà soát tài liệu TTHC còn hiệu lực.

b/ Giai đoạn (Từ tháng 01/2022 đến tháng 12/2022): Số hóa, cập nhật dữ liệu văn bản được hình thành từ năm 2016-2021.

c/ Giai đoạn 3 (Từ tháng 01/2023 đến tháng 12/2023): Số hóa, cập nhật dữ liệu văn bản được hình thành từ năm 2006-2016.

d/ Giai đoạn 4 (Từ tháng 01/2024 đến tháng 12/2024): Số hóa, cập nhật dữ liệu văn bản được hình thành từ năm 1996-2006.

e/ Giai đoạn 5 (Từ tháng 01/2025 đến tháng 12/2025): Số hóa, cập nhật dữ liệu văn bản được hình thành từ năm 1996 trở về trước.

kể từ năm 2022, xã tạo lập dữ liệu điện tử đối với kết quả giải quyết thủ tục hành chính khi ban hành, cập nhật vào hệ thống để phục vụ lưu trữ, khai thác.

Kế hoạch này ban hành kèm theo Phụ lục Danh mục các nhiệm vụ đảm bảo công tác số hóa kết quả giải quyết TTHC để các chuyên môn tập trung triển khai thực hiện.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nội dung nhiệm vụ của Kế hoạch này thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành về Ngân sách Nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các ngành, chuyên môn: Căn cứ mục đích, yêu cầu, nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch này, các ngành, chuyên môn căn cứ thực hiện phù hợp với tình hình thực tế của xã.

2. Các Hội, đoàn thể chính trị: Quan tâm, chỉ đạo các hội, đoàn thể, nhất là lực lượng đoàn viên thanh niên phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương và các ngành liên quan triển khai có hiệu quả các nội dung của công tác thông tin, tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân thực hiện TTHC trực tuyến theo Kế hoạch này.

3. Văn hóa-Thông tin

- Chủ trì, phối hợp với VP HĐND-UBND xã hướng dẫn các ngành liên quan triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ theo Kế hoạch này; đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC của xã; tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND xã chỉ đạo giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc phát sinh.

- Tham gia các buổi tập huấn, hướng dẫn khai thác sử dụng các chức năng số hóa, cập nhật tài liệu trên phần mềm số hóa.

- Theo dõi, hướng dẫn sử dụng chữ ký số chuyên dùng, xác thực 1 lần trong thực hiện TTHC điện tử.

- Tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện của xã.

4. Văn phòng HĐND-UBND

- Có trách nhiệm hướng dẫn việc thực hiện lưu trữ hồ sơ, kết quả giải TTHC điện tử theo pháp luật về lưu trữ hiện hành.

- Phối hợp Văn hóa – Thông tin và các ngành liên quan triển khai thực hiện các nội dung nhiệm vụ theo kế hoạch này; đôn đốc, đánh giá kết quả thực hiện của các ngành; tổng hợp, báo cáo đề xuất UBND xã chỉ đạo giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh.

Trên đây là Kế hoạch số hóa kết quả giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết trên địa bàn xã Ea Bia giai đoạn 2020-2025./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND; (B/c)
- UBMTTQVN xã;
- Các ngành đoàn thể, chuyên môn xã;
- BND các buôn;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nay Y Sét